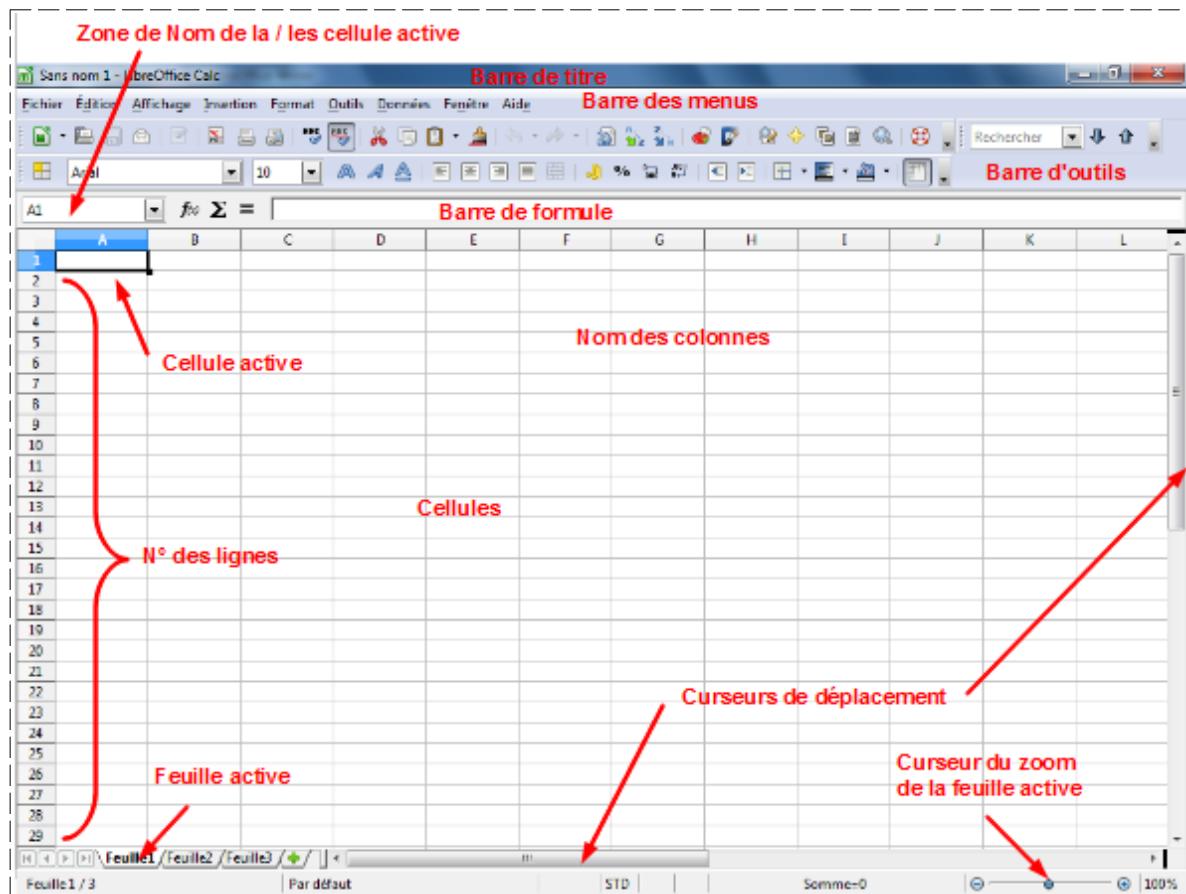


INITIATION CYCLE 1 ==> LIBRE OFFICE 7 Le tableur

COURS 24 ==> LE TABLEUR

Un tableur sert à effectuer des tableaux de calculs & des graphiques

- 1) Ouvrez un fichier vierge de calcul ==> Démarrer / LibreOffice 6 / LibreOffice. cal



- 2) Dans le répertoire " Documents " ==> Créez un dossier " Essais " (s'il n'existe pas)
- 3) Enregistrez la feuille de calcul ==> Fichier / Enregistrer sous => " Essai tableur.ods "

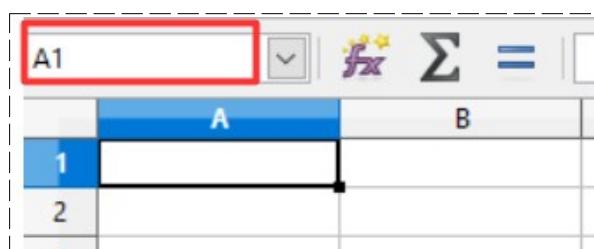
Une feuille de calcul se compose de lignes et de colonnes

Les **colonnes** sont différenciées par des lettres classées par ordre croissant

Les **lignes** sont différenciées par des chiffres classés par ordre croissant.

L'intersection d'une colonne avec une ligne compose la **cellule**

- 4) Cliquez sur la première cellule en haut à gauche (son Nom A1 s'inscrit dans la zone de texte ==> colonne A, ligne 1)



INITIATION CYCLE 1 ==> LIBRE OFFICE 7 Le tableur

COURS 24 ==> LE TABLEUR

5) Sélectionnez la cellule " C5 "

C5	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			
6			

6) Sélectionnez les cellules de " A1 " à " C5 " (Cliquez sur " A1 " + Restez appuyé sur la touche " Majuscule " et cliquez sur la cellule " C5 ").

A1:C5	A	B	C
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7) Sélectionner la colonne " B " (Cliquez sur la lettre de la colonne)

B1:B1048576	A	B
1		
2		
3		

On constate que la colonne Contient 1 048 576 lignes

8) Sélectionnez la ligne " 2 " (Cliquez sur le N° de la ligne)

A2:AMJ2	A	B	C
1			
2			
3			

On constate que la ligne Contient 348 colonnes

A a Z = 26
*
A a M = 13
+
J = 10

Une feuille de calcul contient 364 904 448 cellules

9) Sélectionnez une feuille complète (Cliquez sur la case commune des colonnes et des lignes)

A1:AMJ1048576	A	B
1		
2		
3		
4		
5		
6		

INITIATION CYCLE 1 ==> LIBRE OFFICE 7 Le tableur

COURS 24 ==> LE TABLEUR

10) Sélectionnez les cellules " A " " B5 " " D3 " (Cliquez sur la cellule " A1 " ==> Maintenez la touche " Ctrl " enfoncée ==> Sélectionnez les autres cellules)

11) Sélectionnez la cellule A2

- Écrivez lundi (Remarquez que la première lettre du mot n'est plus en majuscule)

12) Dans la cellule " B1 " ==> Écrivez le chiffre 1

13) Dans la cellule " C2 " ==> Écrivez le chiffre 2

14) Dans la cellule " A3 " ==> Écrivez " mardi "

L'incrémantation

15) Sélectionnez les cellules " A2 " et " A3 "

- Cliquez sur la cellule " A1 " + touche " Ctrl + A3 "

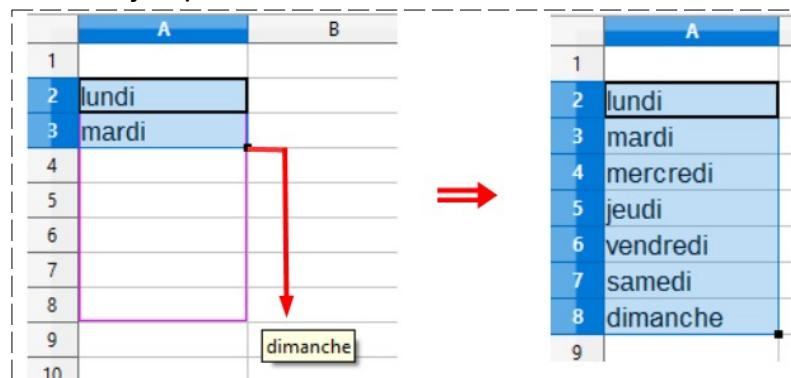
OU
- Cliquez dans une partie vide de la cellule " A2 "
- Maintenez enfoncé le bouton de la souris
- Faites glisser la souris sur la cellule " A3 "

INITIATION CYCLE 1 ==> LIBRE OFFICE 7 Le tableur

COURS 24 ==> LE TABLEUR

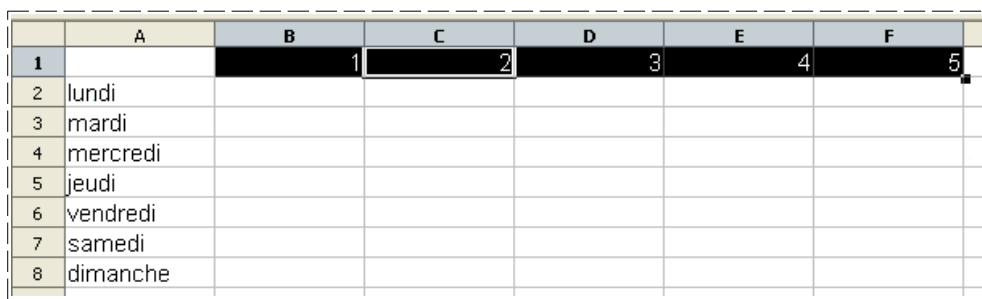
16) Cliquez et maintenez appuyé sur la poignée de recopie incrémentation

- Faites glisser la souris jusqu'à la cellule A8



A	B
1	
2 lundi	
3 mardi	
4	
5	
6	
7	
8 dimanche	
9	
10	

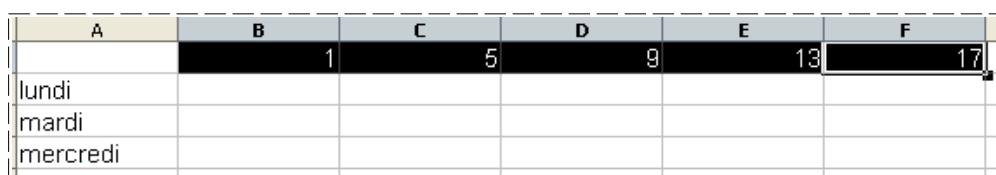
17) Procédez de la même manière pour les cellules B1 & C1 jusqu'à la cellule F1



A	B	C	D	E	F
1	2	3	4	5	
2 lundi					
3 mardi					
4 mercredi					
5 jeudi					
6 vendredi					
7 samedi					
8 dimanche					

NOTA: Nous constatons que les cellules de A4 à A8 ainsi que D1 à F1 ont été complétées par ordre croissant avec une **incrémentation de valeur +1**

18) Dans la cellule C2 remplaçons 2 par: 5 et incrémentons jusqu'à la cellule F1



A	B	C	D	E	F
lundi	1	5	9	13	17
mardi					
mercredi					

Les cellules de D1 à F1 ont été complétées par ordre croissant avec une **incrémentation de valeur 4**

4

19) Effacez le contenu des cellules contenant des valeurs

- Sélectionnez les cellules
- Appuyez sur la touche Suppr du clavier
- OK

20) Fermez toutes les fenêtres